



Herzlich Willkommen in unserer Kindertagesstätte!

Damit Ihr Praktikum gut verläuft, haben wir hier einige wichtige Infos zusammen gestellt. Bitte nehmen Sie sich die Zeit zum Lesen! Wenn Sie dazu Fragen haben, nehmen wir uns gerne die Zeit sie zu beantworten!

Unsere Erwartungen an Sie

Für eine konstruktive Zusammenarbeit wünschen wir uns

- ☺ Pünktlichkeit
- ☺ Ein Werte und Normen orientiertes, vorbildliches Verhalten
- ☺ Ehrlichkeit
- ☺ Einen freundlichen und höflichen Umgangston
- ☺ Zuverlässigkeit
- ☺ Kontaktfreudigkeit
- ☺ Arbeitsgerechte Kleidung
- ☺ Ordentliches, gepflegtes Äußeres
- ☺ Eigenverantwortlichkeit für gestellte Aufgaben
- ☺ Entwicklung eines Verantwortungsgefühls für die Kinder und die gesamte Einrichtung
- ☺ Christliche Haltung Kinder, Eltern und Kollegen gegenüber

Aufgaben im Praktikum

Der/die Praktikant(in) wird zu allen Aufgaben herangezogen, die zum Berufsbild des/der Erzieher(in)s gehören. Die praktische Arbeit ergibt sich aus pflegerischen, hauswirtschaftlichen und pädagogischen Tätigkeiten. Die von der Schule gestellten Aufgaben sind eigenverantwortlich an die Praxisanleitung weiter zu geben. Das Erfüllen der Aufgabenstellung wird von uns in jeglicher Art unterstützt, z. B. in Form der Vorbereitung oder Reflexion.

Feste tägliche Aufgaben erleichtern den Einstieg in die Gruppe. Die Aufgaben werden in Absprache mit der Praxisanleitung festgelegt und können, z. B. vorbereiten des Gruppenraums, Küchendienst, Übernahme pädagogischer Aufgaben im Laufe des Praktikums sein.

Besondere Stärken, z. B. im musikalischen oder kreativen Bereich übernehmen wir gern in den pädagogischen Alltag.

Verhalten gegenüber den Kindern

- ☺ ein ausgewogenes Nähe-Distanzverhältnis aufbauen
- ☺ keine Bevorzugung von Einzelnen, jedes Kind hat ein Recht auf Zuwendung
- ☺ Vorbildfunktion gegenüber den Kindern (Manieren, Ausdruck, Engagement)
- ☺ Bestehende Regeln werden beachtet
- ☺ Absprachen mit den Kindern werden eingehalten
- ☺ Beobachtungen werden mit den Fachkräften reflektiert



Verhalten gegenüber den Eltern

- ☺ Persönliches Vorstellen
- ☺ Begrüßungs- und Abschiedsformen einhalten
- ☺ keine Entwicklungs-, Beschwerde- bzw. Kritikgespräche führen
- ☺ Informationen dürfen nur nach Absprache weitergegeben werden

Verhalten den Mitarbeitern gegenüber

- ☺ Fach- und Dienstvorgesetzte ist die Leitung der Einrichtung
- ☺ Absprachen bezüglich der Ausbildung werden vorrangig mit der Praxisanleitung besprochen
- ☺ Aktive Mitarbeit im pädagogischen Alltag wird erwartet
- ☺ Absprachen werden zuverlässig eingehalten
- ☺ Kritikfähigkeit und Reflexionsmanagement im Alltag, sowie in den Praxisgesprächen

Schweigepflicht

Jeder Mitarbeiter unterliegt der Schweigepflicht. Informationen über Kinder, Eltern und Mitarbeiter dürfen aus Datenschutzgründen unter keinen Umständen an Dritte weitergegeben werden. Fotos dürfen nur nach Absprache gemacht werden.

Sollen diese Fotos für den Praxisbericht genutzt werden, muss zu jedem einzelnen Foto das Einverständnis/die Unterschrift der Erziehungsberechtigten eingeholt werden.

Abgesprochene Informationen dürfen nach Absprache, ohne Nennung von Namen, mit der Schule ausgetauscht und besprochen werden.

Schule - Praxisstelle

Die Verantwortung, Informationen zwischen Schule und der Praxisstelle weiterzugeben, liegt bei dem jeweiligen Praktikanten.

Die Schule wird Sie ausreichend über Ihre Aufgaben informieren.

Gelesen und verstanden

Unterschrift des/der Praktikanten/Praktikantin



Mitbringliste für das Praktikum in unserer Kindertagesstätte

Unterlagen an die Einrichtung

- ☺ Unterlagen von der Schule werden eigenständig der Praxisanleitung vorgelegt
- ☺ Schweigepflichtserklärung

Eine Woche vor Beginn des Praktikums:

- ☺ Einen Steckbrief zur eigenen Person (wird ausgehängt)

Arbeitskleidung und -material

- ☺ Die Kleidung ist dem Wetter entsprechend und geeignet, sich länger im Freien aufzuhalten
- ☺ Die Kleidung entspricht dem Arbeitsumfeld, d. h. sie ist bequem, darf schmutzig werden, ist nicht aufreizend
- ☺ Arbeitskleidung stellt Bewegungsfreiheit und Flexibilität (arbeiten im Innen- und Außenbereich) sicher
- ☺ Sie benötigen Hausschuhe
- ☺ Aus Sicherheitsgründen müssen Piercings, insbesondere größere Ringe, und geweitete Ohrlöcher abgedeckt, bzw. mit geeigneten Stöpseln verschlossen werden
- ☺ Ihnen stehen nach Absprache alle Arbeitsmaterialien in der Kita zur Verfügung.
- ☺ Für Angebote und Projekte können nach Absprache mit der Leitung gegebenenfalls projektbezogenes Material besorgt werden
- ☺ Es steht Ihnen eine Vielzahl an Fachliteratur zur Verfügung

Verpflegung

- ☺ Wasser, Kaffee und Tee steht Ihnen zur Verfügung
- ☺ Andere Getränke sind nur nach Absprache erlaubt
- ☺ Frühstück und Mittagessen wird von allen Mitarbeitern selbst mitgebracht.
- ☺ Bei der Auswahl Ihres Essens sollten Sie Ihre Vorbildfunktion bedenken und auf gesunde und ausgewogene Lebensmittel zurückgreifen.